



PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES - 2021
Governo Diferente

CANINDÉ - CEARÁ - BRASIL

APRESENTAÇÃO

O planejamento de políticas públicas deve ter como pressuposto a obtenção de resultados efetivos que se traduzam em impactos positivos sobre as populações. Por isso, é tarefa das gestões públicas comprometer-se com a cultura do planejamento, evitando assim ações e intervenções demagógicas e populistas, incapazes de enfrentar, de forma eficiente e eficaz, as desigualdades sociais. Desta forma é fundamental pensar estratégias seguras para a busca de recursos com vista a melhoria da qualidade de vida da sociedade, por meio das políticas públicas.

Essas Políticas Públicas são a totalidade de ações e metas que os governos (nacionais, estaduais ou municipais) traçam para alcançar o bem-estar da sociedade e o interesse público. Por isso, é preciso planejar as ações de governo de forma a alcançar os melhores objetivos possíveis, considerando a escassez histórica de recursos e o enfrentamento a uma pandemia sanitária de dimensões mundial.

Neste contexto, se faz necessário estruturar os territórios de forma a transforma-los em espaços de desenvolvimento social, econômico e humano especialmente em momento como o que enfrentamos. Canindé, na gestão 2021-2024, assume o desafio de planejar para seguir avançando, considerando o **Plano Anual de Contratações** uma das ferramentas capazes de promover a eficácia e eficiência das políticas públicas.

Trata-se de um compromisso com o desenvolvimento sanitário, educacional e socioeconômico, fundamentado na valorização da diversidade cultural, na inclusão produtiva, na geração de emprego e renda, e na sustentabilidade deste município sertanejo.

Quem venham novos dias.

ROZÁRIO XIMENES
Prefeita Municipal

DADOS DO MUNICÍPIO

Município	CANINDÉ – CEARÁ
Nº de habitantes do Município:	77.514 (IBGE/2017)
Órgão proponente:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CANINDÉ
Endereço completo da instituição proponente:	Largo Xavier de Medeiros, s/n – Imaculada Conceição Canindé (CE) – CEP: 62700-000 Site eletrônico: www.caninde.ce.gov.br
Nº CNPJ:	07.963.259/0001-87

CONTEXTUALIZAÇÃO

Canindé foi criada pela Resolução Régia de 19 de agosto de 1817, como um distrito de Quixeramobim, com o nome de São Francisco das Chagas do Canindé. No entanto, foi a lei provincial nº 221, de 29 de julho de 1846, que a elevou à categoria de vila, emancipando-se com terras desmembradas de Quixeramobim e Fortaleza. Mas foi a lei estadual nº 1221, de 25 de agosto de 1914, que a elevou à categoria de cidade. Hoje, o município de Canindé, conta com dez distritos e uma população de aproximadamente 80 mil habitantes, em uma área territorial de 3.218,42Km, que corresponde a 2,16% da área do estado do Ceará (Brasil).

A história da cidade de Canindé está entrelaçada a devoção a São Francisco das Chagas. Há registros de que, em 1764, o lugar já era habitado e dividido em latifúndios, onde eram exploradas a criação de gado e a lavoura. No ano de 1775, o sargento-mor português, Francisco Xavier de Medeiros, historicamente reconhecido como fundador do povoado, estabeleceu-se às margens do Rio Canindé, onde iniciou a construção de uma capela dedicada a São Francisco das Chagas, contando com o auxílio de habitantes locais.

Localizado em pleno Sertão Central, a cidade de Canindé abriga o “Santuário de São Francisco das Chagas”, considerado hoje o segundo Santuário Franciscano do mundo, depois de Assis na Itália (local de origem do santo), e o maior das Américas. O município recebe uma média de 2 milhões de visitantes anos, especialmente durante a Festa de São Francisco (de 24/09 a 04/10) e no ciclo natalino. Muitos fatos contribuíram para essa presença de tantos peregrinos na cidade, entres eles a identificação do sertanejo com o próprio São Francisco, o santo pobre, chagado, humilde, fraterno e amante da natureza.

GEOGRAFIA E ECONOMIA

O município se estende por 3 218,5 km². A densidade demográfica é de 23,1 habitantes por km² no território do município. Situado à 114 Km da Capital do Estado. Fazendo parte do sertão central cearense, micro região administrativa 7 (sertões de Canindé). Limita-se com os municípios de Caridade, Paramoti, General Sampaio, Tejuçuoca e Irauçuba (norte), Itatira, Madalena e Choró (sul), Itapiuna, Mulungu e Caridade (leste) e Irauçuba e santa Quitéria (oeste).

Situado a 155 metros de altitude, Canindé tem as seguintes coordenadas geográficas: Latitude: 4° 21' 29" Sul, Longitude: 39° 18' 7" Oeste

Segundo o IBGE, o município de Canindé possui uma população total de 74.473 (Censo 2010). É o 11º município mais populoso do estado e a maior população na microrregião de Canindé, sendo também o segundo maior do estado em extensão territorial.

A economia é gerada através da agricultura, ovinocultura, comercio varejista, indústrias de transformação (fábrica de sapatos e vestuário), construção civil, como também um polo em cerâmica de fabricação de tijolos e a administração pública. Sem do que a mais importante é o turismo religioso que envolve diretamente hotéis, bares e restaurantes.

Rede Bancária (2019): Banco do Brasil (agência e atendimento eletrônico), Caixa Econômica (agência e atendimento eletrônico), Banco do Nordeste (agência), Bradesco (agência e atendimento eletrônico).

ÁGUA, SANEAMENTO BÁSICO E LIMPEZA PÚBLICA

O município conta com uma unidade do Sistema Autônomo de Água e Esgoto – SAAE, sendo um Autarquia Pública Municipal.

Atualmente o SAAE atende a 19.950 domicílios na zona urbana e 3.228 domicílios na zona rural, totalizando 23.178 domicílios atendidos por sistema de água. Como cidade do sertão cearense, Canindé tem dificuldades na captação de água, considerando a escassez de chuvas própria da região, o crescimento populacional, os novos bairros, loteamentos e empreendimento ocasionando um déficit no abastecimento de água na sede do município. A captação de água e através dos açudes São Mateus e Sousa (do DNOCS) e uma adutora permanente que deverá transpor a água do açude de General Sampaio está em fase de construção.

O açude São Mateus tem capacidade de 11 milhões m² de água, mas atualmente encontra-se seco, auxiliando no abastecimento da sede através de sistema de bombeamento (sistema de ponteira) ligado a estação de tratamento do SAAE.

O Açude Sousa com capacidade de 30 milhões m² de água, que também atende ao abastecimento de água da sede do município, encontra-se seco.

Além desses dois grandes açudes, que atendem a sede do município. Existem outros que atendem a comunidade distrital:

O Açude Escuridão com capacidade de 4 milhões m² atende exclusivamente a comunidade de seu entorno através do sistema simplificado da própria comunidade. Encontra-se próximo ao volume morto.

O Açude de Caiçara com capacidade 5 milhões m² de água, atende a comunidade da sede do distrito de Caiçara através de sistema simplificado. Encontra-se próximo ao volume morto.

O Açude Salitre com capacidade de 1,5 mil m², atende a sede do distrito e Salitre, através de sistema simplificado. Encontra-se próximo ao volume morto.

O Açude dos Targinos com capacidade de 2 milhões m², atende a sede do distrito de Targinos, através de sistema simplificado e encontra-se em situação estável.

O Açude da Esperança com capacidade de 5 milhões m², atende a sede do distrito de Esperança como também comunidade de Cacimba de Dentro II e encontra-se em situação estável.

O Açude do Bonito com capacidade aproximada de 1 milhão m², atende a sede do distrito de Bonito, com situação em volume morto.

Como se observa, o município conta com uma pequena rede de fornecimento de água, além de ter construído 21 sistema de dessalinização (projeto água doce) e contar com mais de 6 mil cisternas nas comunidades. No entanto, não dispõe do Plano Municipal de Saneamento Básico que possa orientar e definir metas para a implantação gradual de serviços de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais urbanas.

O Saneamento Básico atende apenas a 35% da população da sede do município (zona central) com tratamento do esgoto. Segundo dados do IBGE (2010) nos domicílios da sede 92% de tem banheiro, 2% sem banheiro e sem sanitário, e 6% domicílios apenas com sanitário.

O serviço público de coleta de lixo (não seletivo) é feito através de empresa contratada para esses serviços, e acontecem de forma diária na sede e semanal nos distritos do Município. A média é de 840 tonelada por mês apenas de lixo domiciliar, considerando que não recolher lixo hospitalar. Toda essa produção de resíduos é descartada em lixão público, onde acontece todo o manejo do que é produzido. Não há nenhuma ação ou projeto de sustentabilidade e melhor aproveitamento do que é recolhido, visto que ainda não foi possível parcerias para a construção de um aterro de resíduos sólidos para a região.

EDUCAÇÃO

O município dispõe de 81 estabelecimentos de ensino dividido em Ensino Fundamental (1º ano a 9º ano) e de Educação Infantil, conforme veremos:

SEDE

Ensino Fundamental: 12 unidades escolares

Educação Infantil: 14 Centros de Educação Infantil com berçários

Total: 26

ZONA RURAL

Ensino Fundamental: 46 unidades escolares

Educação Infantil: 09 Centros de Educação Infantil com berçários

Total: 55

De acordo com o Censo Escolar 2019, Canindé contava com um total de 12.589 alunos, sendo na sede 7.234 e na zona rural 2.355. Com mais de 3 mil alunos em regime de tempo integral.

A infraestrutura da rede de ensino encontra-se muito antiga, sendo necessária a reforma e ampliação de várias unidades, especialmente por que não atendem mais as normativas de acessibilidade em todos os espaços, refeitório e cantina adequados, entre outros. Por isso, a secretaria municipal de educação vem adequando a infraestrutura das unidades. Em 2019 foram duas escolas reformadas e em 2020 foram reformadas 04 unidades, e a construção de 02 novas.

SAÚDE

A secretaria municipal de saúde dispõe de uma ampla rede assistencial em saúde, conforme veremos:

20 Unidades Básicas de Saúde (11 na sede e 09 na zona rural).

01 Centro Especializado em Saúde (Chico Campos)

02 Núcleo de Assistência em Saúde da Família (NASF),

01 Centro de Distribuição de Medicamentos (CAF)

01 Centro de Atenção Psicossocial (CAPS AD)

01 Centro de Atenção Psicossocial Infantil (CAPS I)

01 Unidade de Pronto Atendimento (UPA)

01 Equipe Multiprofissional de Atenção Domiciliar (EMADE)

01 Grupo de Socorro de Urgência (GSU).

Em 2019 foram reformadas 02 Unidades Básicas de Saúde. Em 2020 foram reformadas mais 02 Unidades Básicas de Saúde, e previsão para 2021 são de 02 Unidades Básicas de Saúde e do Centro Especializado em Saúde (Chico Campos).

O município faz parte do Consorcio de Saúde do Sertão de Canindé, que gerencia o Centro de Especialidades Odontológicas e que aguarda a inauguração da Policlínica para o primeiro semestre deste ano.

TURISMO

Canindé é uma cidade de turismo religioso. Possui, monumentos religiosos como a Basílica de São Francisco das Chagas, cartão-postal da cidade tombada como Patrimônio Histórico do Estado do Ceará, de arquitetura neoclássica e com afrescos do pintor italiano George Klau; além da Igreja do Cristo Rei, Igreja de Nossa Senhora das Dores, Convento Santa Clara, Convento São Antonio, sala dos ex-votos, Estátua de São Francisco, maior monumento religioso do mundo, com 30,25 metros; a Praça do Romeiro, que inclui um anfiteatro para 110 pessoas, um Museu e o Zoológico de Canindé; entre outras atrações.

Em 2019 foi inaugurado um novo equipamento, chamado de Corredor Religioso, com espaços para a celebração religiosas e artísticas no entorno da Igreja de Nossa Senhora das Dores e avenida iluminada. Também foi inaugurado a Estação Cidadania/Praça dos Mestres equipamento cultural com cineteatro, espaços para exposições, salas de formação artísticas e biblioteca. Esta previsto para 2021 a entrega do espaço artístico-cultural Cone Canindé, com duas alas de cinemas, na praça Nemésio Cordeiro.

O município tem um grande potencial de turismo religiosa, segundo dados do Ministério do Turismo em 2016, a cidade recebeu 2,5 ao ano, sendo seu maior fluxo de 1 milhão de pessoas no período das festividades a São Francisco (setembro-outubro).

A rede de hotelaria e pousadas se concentra na Rua João Pinto Damasceno, no centro que juntas ofertam 1.500 leitos e nos demais hotéis e pousadas 300 leitos, totalizando 1.800 leitos apenas na zona do centro da cidade. Além destas existem as hospedarias que recebem turistas e romeiros a preços populares como também o Abrigo dos Romeiros que recebem de forma gratuita. A cidade dispõe também de uma ampla rede de churrascaria, restaurantes, bares, lanchonetes que ofertam os serviços a população e aos turistas.

CULTURA

A cultura canindeense está ligada a sua religiosidade e a sua relação com o sertão. Destacam-se as festas religiosas ligadas aos ciclos: Mariano (maio), Pascoal (abril), Festa de São Francisco (setembro/outubro) e Natalino (dezembro).

Também se destaca as manifestações culturais tradicionais como a dos vaqueiros e aboiadores, e os grupos populares (capoeira, folclóricos, reisados, pastoris etc). Mas não podemos esquecer a qualidade da música canindeense tendo destaque a Orquestra de Sopros Maestro J. Ratinho.

A cidade tem cinco mestres da cultura, reconhecidos pelo Estado do Ceará: mestra Dina Martins (vaqueira), mestre Getúlio Colares (sineiro), mestra Odete Uchoa (plantas medicinais), mestre Bibi Diniz (escultor) e família Ramos (Reisado).

INFRAESTRUTURA URBANA

O município é muito deficiente em sua infraestrutura urbana, com uma demanda crescente de pavimentação em pedra tosca, especialmente nos bairros periféricos e nas sedes dos distritos. Apenas 10% da malha viária da sede do município possuem pavimentação asfáltica tipo CBUQ em ruas e avenidas centrais da cidade como: Avenida José Veloso Jucá, Avenida São Francisco, Avenida Joaquim Magalhães, Rua Simão Barbosa, Rua Romeu Martins, Rua Josias Gondim, Rua Raimundo Alcoforado, Rua Paulino Barroso, Rua da Palha, Avenida Perimetral, Rua Jota Pinto, Rua João Pinto da Damasceno, Rua Aristides Rabelo, e Rua Euclides Barroso.

Apenas 30% dos bairros tem pavimentação em pedra tosca, com o crescimento desordenado da cidade existem locais sem intervenção. A sinalização ainda requer investimento no sentido de implantação de semáforos, sinalização vertical e horizontal e placas de sinalização. Isso poderá melhorar com a breve implantação do projeto Zona Azul na área central da cidade.

Na área turística, houve uma melhora com a construção do corredor religioso, mas ainda existe espaços que necessitam de intervenção de acessibilidade e pavimentação apropriado para o acesso dos equipamentos turísticos e religiosos como: acesso ao Zoológico, Museu, Convento, Estátua de São Francisco a continuação do Corredor da Fé. Outra questão importante para a melhoria do acesso para o uso de pedestres como a construção de calçadas com acessibilidade da entrada da cidade até o encontro com o Corredor Religioso (portais de entrada). Bem como a construção de novas vias de acesso para o corredor religioso como a avenida que irá interligar o Abrigo dos Romeiros via a Urbanização do Açude da CAN até chegar na Praça dos Romeiros.

Na sede do município há áreas que necessitam sistemas de drenagem e que nestes projetos são elencados como prioridades: Entorno do Açude da CAN, Praça Azul, loteamento Conviver, Bairro Palestina II, Ruas Hercílio Martins, Rua Antonio Martins, Rua Clovis Pinto e Praça São Francisco. Além de um cuidado especial em relação a área de pedestres nas duas pontes que ligam a cidade (ponte velha e ponte nova).

O município é atendido por rede de energia elétrica, telefonia, internet banda larga, serviço de transporte interdistrital, intermunicipal e interestadual.

SECRETARIA CHEFIA DE GABINETE

CÓDIGO: 04 122 0037 2-002 - DIVULGAÇÃO E PROMOÇÃO DO MUNICÍPIO

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Serviço de Locação (hospedagem) para Site e Diário Oficial do Município.	12	15.000,00	Janeiro a Dezembro/2020	Em atendimento a Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101) que obriga a promover a transparência dos gastos públicos, bem como aos princípios Constitucionais, previstos no art. 37 da CF/88, especialmente quanto a publicidade	Alta
02	Realização de eventos cívico-militar, inaugurações e semana do município	05	50.000,00	Janeiro a Dezembro/2020	Em atendimento ao Lei nº 2.266/2014 que instituiu a Virada Cultural, bem como na manutenção e valorização dos eventos culturais tradicionais do município, como o desfile de 07 de setembro e a revista e graduação da Guarda Municipal.	Alta

CÓDIGO: 04 122 0052 2-003 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Serviço de Locação de veículos	12	65.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de deslocamento para cumprimento de agenda pela prefeita municipal (reuniões, visitas técnicas, audiências etc) em Fortaleza e na Zona Rural.	Média

02	Aquisição de combustível	12	30.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de deslocamento para cumprimento de agenda pela prefeita municipal (reuniões, visitas técnicas, audiências etc) em Fortaleza e na Zona Rural.	Média
03	Aquisição de Material de Expediente	02	10.000,00	Março e Agosto/2021	Em atendimento a demanda de processos administrativos e financeiros do setor executivo, setor de comunicações e setor de convênios ligados ao gabinete da prefeita.	Média
04	Aquisição Material de Limpeza	02	30.000,00	Março e Agosto/2021	Em atendimento a demanda de higiene e limpeza no andar superior do paço municipal (gabinete)	Média
05	Aquisição de café/açúcar	02	4.000,00	Março e Agosto/2021	Em atendimento a demanda de cafezinho para os setores de comunicação, convênios, chefia de gabinete e gabinete da prefeita (servidores e visitantes).	Média
06	Aquisição de Material Permanente	01	15.000,00	Abril/2021	Em atendimento a crescente demanda de móveis e equipamentos de informática necessários a execução dos serviços de comunicação e convênios.	Baixa
07	Aquisição de Água Mineral	12	8.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de água para os setores de comunicação, convênios, chefia de gabinete e gabinete da prefeita (servidores e visitantes).	Alta
08	Serviço de Coffee Break	12	12.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de eventos (audiências, inaugurações, encontros, seminários etc) realizados pelos setores de comunicação, chefia de gabinete e gabinete da prefeita (servidores e convidados).	Média
09	Serviço de impressão de Plotagem	12	8.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de elaboração de projetos de engenharia e arquitetônicos do setor de convênios e contratos.	Média

10	Serviço de Publicações de Jornais de Grande Circulação	12	10.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de publicação de licitações, convênios e contratos.	Média
11	Serviço de Locação de Impressoras	12	20.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de impressão e digitalização de processos administrativos e financeiros do setor executivo, setor de comunicações e setor de convênios ligados ao gabinete da prefeita.	Média
12	Serviço de Fornecimento de Internet	12	5.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de internet para o setor executivo, setor de comunicações, setor de convênios e Polo da universidade Aberta ligados ao gabinete da prefeita.	Alta
13	Serviço de Fornecimento de Passagens Aéreas	12	40.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de deslocamento da prefeita a Brasília (DF), para captação de recursos	Média
14	Serviço de Reforma do Polo UAB Canindé	01	33.000,00	Fevereiro a Abril/2021	Em atendimento ao reinício do ano letivo e futura instalação do Campus UECE Canindé	Alta
15	Despesas de pessoal e encargos sociais	12	1.800.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Para pagamento de folha de servidores efetivos, contratados, comissionados e eletivos lotados no gabinete da prefeita.	Alta

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
04 122 0037 2-002	1.000,00	65.000,00
04 122 0052 2-003	2.790.900,00	2.025.000,00
VALOR TOTAL -	2.790.900,00	2.090.000,00
DIFERENÇA (+) -	R\$ 700.900,00	

PROCURDORIA GERAL DO MUNICIPIO

CÓDIGO: 04 122 00372.095 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA GERAL

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE CONTRATAÇÃO
01	Folha de pagamento e encargos	13	588.186,43	Janeiro a Dezembro/2021	Remuneração trabalhista,	Alta
02	Aquisição de material permanente (mobiliários e equipamentos de informática)	1	25.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Necessidade inerente para a funcionalidade do setor da Procuradoria.	Alta
03	Diárias/ ajuda de /passagens aéreas	-	5.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Necessidade de acompanhamento dos processos fora do município, e audiências em outras comarcas.	Baixa
04	Aquisição de material de expediente	6	3.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Necessário para a manutenção das atividades do setor	Alta
05	Implantação de software de acompanhamento de processos	1	6.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Necessário para o acompanhamento dos diversos processos do município.	Alta
06	Pagamentos de sentenças judiciais	-	10.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Necessário para funcionalidade das atividades do setor	Média
07	Locação de impressora	12	6.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Necessário para funcionalidade das atividades do setor	Alta
08	Reforma do espaço de funcionamento da PGM	1	33.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Necessário para funcionalidade das atividades do setor	Alta

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
04 122 0037 2.093	481.400,00	676.186,43
VALOR TOTAL	481.400,00	676.186,43
DIFERENÇA (-) -	- 194.786,00	

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CÓDIGO: 04 124 0055 2.096 E 04 122 0020 2.097 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE ASER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Locação de Impressora.	12	R\$ 5.954,52	Janeiro a Dezembro/2021.	Demanda de impressão de processos administrativos e financeiros.	Média
02	Material de Expediente.	01	R\$ 4.000,00	Janeiro a Dezembro/2021.	Para manutenção das atividades realizadas pela Controladoria Geral	Média
03	Material Permanente.	01	R\$ 3.000,00	Janeiro a Dezembro/2021.	Para manutenção das atividades realizadas	Alta
05	Serviço de disponibilização do direito de 12 (doze) meses de software com plataforma virtual	12	R\$ 7.500,00	Janeiro a Dezembro/2020.	O processo faz-se necessário para o atendimento a Lei nº 12.527/2011- Lei de Acesso à Informação.	Alta
06	Despesas de pessoal e encargos sociais	12	R\$ 133.877,17	Janeiro a Dezembro/2021.	Para pagamento de folha de servidores	Alta

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
04 124 0055 2.096	R\$ 156.200,00	R\$ 154.331,69
04 122 0020 2.097	R\$ 30.650,00	R\$ 30.650,00
VALOR TOTAL -	R\$ 186.850,00	R\$ 199.352,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

CÓDIGO: 0201.04.123.0054.2.004 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE FINANÇAS

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Serviços de Assessorias	12	855.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de processos de assessorias para atender os setores controle, convenio, contábil, jurídico, RH, licitação, e sistema de digitalização.	Media
02	Alugueis de Imóveis	12	141.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de alugueis de imóveis para setor de arrecadação, garagem, almoxarifado e arquivo morto, motivado pela falta de prédios próprios.	Alta
03	Aluguel de sistemas	12	161.500,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de alugueis do sistema do setor contabilidade, sistema de arrecadação, setor de compras e folha de pagamento.	Alta
04	Correios	12	30.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de serviço de postagem.	Alta
05	Cumprimentos sentenças judiciais. Precatório RPV Outros	12	3.704.821,12	Janeiro a Dezembro/2021	Cumprimento de acordo firmado com o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, Justiça do trabalho com sede em Quixadá e Outros.	Alta
06	Serviço de Locação de veículos	24	80.640,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de deslocamento para cumprimento de agenda (reuniões, visitas técnicas, audiências etc) em Fortaleza e na Zona Rural.	Media
07	Aquisição de combustível	12	26.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de deslocamento para cumprimento de agenda (reuniões, visitas técnicas, audiências etc) em Fortaleza e na Zona Rural.	Media

08	Serviço de manutenção predial, ar condicionado.	12	18.000,00	Fevereiro/Dezembro 2021	Para atender as demandas de serviços de manutenção.	Media
09	Aquisição de Material de Expediente	02	53.295,72	Março e Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de processos administrativos e financeiros da área de administração, planejamento e finanças.	Alta
10	Aquisição Material de Limpeza	02	7.050,00	Março e Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de higiene e limpeza no andar superior área da administração, planejamento e finanças.	Media
11	Aquisição de café/açúcar	02	2.500,00	Março e Agosto/2021	Em atendimento a demanda de cafezinho para área da administração, planejamento e finanças.	Media
12	Aquisição de Material Permanente	01	17.000,00	Março/Dezembro/2021	Em atendimento a crescente demanda de equipamentos de informática necessários a execução da secretaria administração, planejamento e finanças.	Media
13	Aquisição de Água Mineral	12	3.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de água para os setores da área da administração, planejamento e finanças.	Baixa
14	Serviço de Publicações de Jornais de Grande Circulação	12	17.100,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de publicação de licitações, da área da administração, planejamento e finanças.	Média
15	Serviço de Locação de Impressoras	12	65.500,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de impressão e digitalização de processos administrativos e financeiros da secretaria de administração, planejamento e finanças.	Alta
16	Serviço de Fornecimento de Internet	12	5.450,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de internet para da área da administração, planejamento e finanças.	Alta
17	Despesas de pessoal e encargos sociais	12	2.254.950,86	Janeiro a Dezembro/2021	Para pagamento de folha de servidores efetivos, contratados, comissionados e eletivos lotados na secretaria	Alta

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
0201.04.123.0054.2.004	12.249.750,00	7.442.807,70
VALOR TOTAL -	12.249.750,00	7.442.807,70
DIFERENÇA (+) -	4.806.943,00	

SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

DOTAÇÃO: 08.122.0052.2.045 – PRÓPRIO

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Contratação de serviços de assessoria – LUCAS & AGUIAR	12 meses	R\$ 36.000,00	JAN a DEZ/2021	Para atuação e acompanhamento de processos de interesse desta Secretaria	Média
02	Contratação de serviços de assessoria – CASE SERVIÇOS LTDA.	12 meses	R\$ 115.200,00	JAN a DEZ/2021	Assessoria para coordenação, organização e realização dos serviços de comunicação, de interesse desta Secretaria.	Média
03	Contratação de serviços de assessoria – NAGEL CONSULTORIA	12 meses	R\$ 86.400,00	JAN a DEZ/2021	Assessoria técnica especializada na área de controle interno e a locação de seus respectivos sistemas, para atender a Secretaria da Assistência Social	Média
04	Contratação de serviços de assessoria – INFOCONT ASSESSORIA CONTÁBIL MUNICIPAL LTDA – ME	12 meses	R\$ 108.000,00	JAN a DEZ/2021	Assessoria, consultoria e execução contábil junto a Secretaria da Assistência Social	Alta
05	Contratação de serviços de assessoria – ESPLAM	12 meses	R\$ 19.200,00	JAN a DEZ/2021	Serviços técnicos na área de captação de recursos financeiros junto ao governo federal e estadual e outras fontes, como também no monitoramento de convênios, contratos e congêneres e respectivas prestações de contas para atender a demanda junto a Secretaria da assistência Social	Média
06	Contratação de serviços de assessoria – AMBITO PUBLICO ASSESSORIA	12 meses	R\$ 50.400,00	JAN a DEZ/2021	Serviços técnicos especializados em aplicação de matrizes de busca, objetivando promover governança nos processos de compras públicas e diminuir os riscos dos processos de gerenciamento de riscos de compras públicas de interesse da Secretaria da Assistência Social	Alta
07	Contratação de serviços de assessoria – OBJETIVA REPRESENTAÇÕES E PUBLICIDADE	12 meses	R\$ 17.742,00	JAN a DEZ/2021	Serviços de publicação de informações e atividades de interesse da Secretaria da Assistência Social	Média

DOTAÇÃO: 08.244.0125.2.053 – CADASTRO

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU
------	--------	-------------------------	---------------------	------------------------------	---------------	---------------------------------

		CONTRATADA		CONTRATAÇÃO		CONTRATAÇÃO
01	Contratação de serviços de assessoria – FRANCISCO DAS CHAGAS GOMES LESSA – ME	12 meses	R\$ 48.000,00	JAN a DEZ/2021	Consultoria e assessoria técnica em tecnologia da informação para atender a demanda do Setor do Cadastro Único e Programa Bolsa Família, de interesse desta Secretaria	Alta

DOTAÇÃO: FOLHA DE PAGAMENTO

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Despesas de pessoal e encargos sociais: 08.244.0137.2.056- CRAS (PSB N.MÉDIO)	13 meses	R\$ 574.177,50	JAN a DEZ/2021	Para pagamento de folha de servidores efetivos, contratados, comissionados e eletivos lotados nesta Secretaria.	Alta
	Despesas de pessoal e encargos sociais: 08.244.0137.2.056- CRAS (PSB N.SUPERIOR)	13 meses	R\$ 586.389,31			
02	Despesas de pessoal e encargos sociais: 08.244.0137.2.058 - CREAS	13 meses	R\$ 85.293,00			
03	Despesas de pessoal e encargos sociais: 08.244.0125.2.053- CADASTRO	13 meses	R\$ 296.583,04			
04	Despesas de pessoal e encargos sociais: 08.243.0137.2.052 - CRIANÇA FELIZ	13 meses	R\$ 478.617,62			
05	Despesas de pessoal e encargos sociais: 08.244.0137.2.060 - PAC	13 meses	R\$ 47.385,00			
06	Despesas de pessoal e encargos sociais: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO/FMAS	13 meses	R\$ 1.511.607,76 (EFETIVOS)			
		13 meses	R\$ 473.200,00 (COMISSIONADOS)			
		13 meses	R\$ 78.000,00 (SECRETÁRIO)			
		12 meses	R\$ 204.930,00 (CONTRATOS)			
		13 meses	R\$ 1136.673,29 (CONS. TUTELAR)			

		12 meses	R\$ 153.096,00 (CORREIOS)			
--	--	----------	------------------------------	--	--	--

DOTAÇÃO: COMBUSTÍVEL

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de combustível: 08.244.0137.2.056- CRAS	12 meses	R\$ 132.000,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de combustíveis para consumo nas atividades socioassistenciais desenvolvidas pelo programa CRAS-I/Santa Clara; CRAS-II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte), de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	Alta
02	Aquisição de combustível: 08.244.0125.2.053- CADASTRO				Aquisição de combustíveis para consumo nas atividades desenvolvidas no Centro de Referência Especializado da Assistência Social – CADASTRO, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	
03	Aquisição de combustível: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO				Aquisição de combustíveis para consumo nas atividades desenvolvidas nos setores e equipamentos da Secretaria da Assistência Social	
04	Aquisição de combustível: 08.243.0137.2.052- CRIANÇA FELIZ				Aquisição de combustíveis para consumo nas atividades socioassistenciais desenvolvidas pelo programa CRIANÇA FELIZ, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	

DOTAÇÃO: LOCAÇÃO DE IMÓVEIS

ITEM	OBJETO	QTD. A SER CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO
01	Locação de imóvel: 08.244.0137.2.056- CRAS	12 meses	R\$ 12.000,00	JAN a DEZ/2021	Locação de imóvel destinado ao funcionamento do Centro de Referência da Assistência Social - CRAS IV/Monte, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	Alta
02	Locação de imóvel: 08.122.0052.2.044 - PRÓPRIO		R\$ 12.000,00		Locação de imóvel destinado ao funcionamento do Conselho Tutelar de Canindé, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	

03	Locação de imóvel: 08.122.0052.2.044 - PRÓPRIO	R\$ 1.350,00	Locação de imóvel destinado ao aluguel social, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social
04	Locação de imóvel: 08.244.0137.2.058- CREAS	R\$ 14.400,00	Locação de imóvel destinado ao funcionamento do Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social

DOTAÇÃO: INTERNET

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Contratação de Serviço de Internet: 08.244.0137.2.056- CRAS	12 meses	R\$ 4.224,00	JAN a DEZ/2021	Fornecimento de internet para os setores e equipamentos socioassistenciais, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS; Cadastro Único; Conselho Tutelar)	Alta
02	Contratação de Serviço de Internet: 08.244.0137.2.058- CREAS		R\$ 1.056,00			
03	Contratação de Serviço de Internet: 08.244.0125.2.053- CADASTRO		R\$ 2.698,80			
04	Contratação de Serviço de Internet: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO		R\$ 2.112,00			

DOTAÇÃO: LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Locação de Impressora: 08.244.0137.2.056- CRAS	12 meses	R\$ 9.700,00	JAN a DEZ/2021	Locação de impressoras para atender a demanda dos setores e equipamentos da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS; Cadastro Único; Conselho Tutelar, Secretaria)	Alta
02	Locação de Impressora: 08.244.0137.2.058- CREAS		R\$ 2.425,00			
03	Locação de Impressora: 08.244.0125.2.053- CADASTRO		R\$ 5.955,00			
04	Locação de Impressora: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO		R\$ 8.380,00			
05	Locação de Impressora: 08.243.0137.2.052- CRIANÇA FELIZ		R\$ 2.425,00			

DOTAÇÃO: CONTA DE TELEFONE

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Conta de telefone: 08.244.0125.2.053- CADASTRO	12 meses	R\$ 4.410,00	JAN a DEZ/2021	Despesas com conta telefônica, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (Cadastro Único, Secretaria, Conselho Tutelar)	Alta
02	Conta de telefone: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					

DOTAÇÃO: CONTA DE ENERGIA ELÉTRICA E ÁGUA

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Conta de energia elétrica: 08.244.0137.2.056- CRAS	12 meses	R\$ 9.200,00	JAN a DEZ/2021	Despesas com conta de energia elétrica e com conta de água, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CREAS)	Alta
02	Conta de energia elétrica: 08.244.0137.2.058- CREAS	12 meses	R\$ 3.300,00			
03	Conta de água: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO	12 meses	R\$ 12.000,00		Despesas com conta de energia elétrica e com conta de água, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	
03	Conta de água: 08.243.0137.2.052- CRIANÇA FELIZ	12 meses	R\$ 1.000,00		Despesas com conta de energia elétrica e com conta de água, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	

DOTAÇÃO: GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (PERECÍVEIS E NÃO-PERECÍVEIS)

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de gêneros alimentícios: PAC I; CRAS; CREAS	-	R\$ 206.000,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não-perecíveis para as atividades socioassistenciais desenvolvidas nos setores e equipamentos desta Secretaria (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS; CADÚNICO; Secretaria)	Alta
02	Aquisição de gêneros alimentícios: 08.244.0125.2.053- CADASTRO					
03	Aquisição de gêneros alimentícios: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					

DOTAÇÃO: GÁS DE COZINHA (GLP)

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIV A DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de gás de cozinha (GLP): 08.244.0137.2.056- CRAS	12 meses	R\$ 4.062,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de gás de cozinha (GLP) 13kg para consumo nos setores e equipamentos socioassistencias, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	Alta
02	Aquisição de gás de cozinha (GLP): 08.244.0137.2.060 - PACI					
03	Aquisição de gás de cozinha (GLP): 08.244.0137.2.054- IGD/SUAS					
04	Aquisição de gás de cozinha (GLP): 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					

DOTAÇÃO: URNAS FUNERÁRIAS

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIV A DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de urnas funerárias: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO	12 meses	R\$ 43.082,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de urnas funerárias, a serem doadas em forma de benefício eventual (auxílio funeral), às famílias em situação de vulnerabilidade social, referenciadas pelos Centros de Referência da Assistência Social, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	Alta
02	Aquisição de urnas funerárias: 08.244.0137.2.057- B. EVENTUAIS					

DOTAÇÃO: KIT-BEBÊ

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIV A DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de kit-bebê: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO	12 meses	R\$ 24.900,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de kit-bebê para serem doadas às gestantes atendidas pelos Centros de Referência da Assistência Social, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	Alta
02	Aquisição de kit-bebê: 08.244.0137.2.057- B.EVENTUAIS					

DOTAÇÃO: ÁGUA MINERAL

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIV A DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de água mineral: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO	12 meses	R\$ 10.857,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de água mineral para consumo nos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS; Cadastro Único; Conselho Tutelar, Secretaria, Casa de Acolhimento)	Alta
02	Aquisição de água mineral: 08.244.0137.2.056- CRAS					
03	Aquisição de água mineral: 08.244.0125.2.053- CADASTRO					
04	Aquisição de água mineral: 08.244.0137.2.058- CREAS					

DOTAÇÃO: MATERIAL DE EXPEDIENTE

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIV A DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de material de expediente 08.244.0125.2.053- CADASTRO	12 meses	R\$ 58.467,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de material de expediente para ser utilizados nos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS; Cadastro Único; Criança Feliz; Conselho Tutelar; Secretaria)	Alta
02	Aquisição de material de expediente 08.244.0137.2.056- CRAS					
03	Aquisição de material de expediente 08.244.0137.2.058- CREAS					
04	Aquisição de material de expediente 08.244.0137.2.054- IGD/SUAS					
05	Aquisição de material de expediente 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					
06	Aquisição de material de expediente 08.243.0137.2.052- CRIANÇA FELIZ					

DOTAÇÃO: MATERIAL GRÁFICO

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIV A DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de material de expediente 08.244.0125.2.053- CADASTRO	12 meses	R\$ 38.414,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de material de expediente para ser utilizado nos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; Cadastro Único; Criança Feliz; Secretaria)	Alta
02	Aquisição de material de expediente 08.244.0137.2.056- CRAS					
04	Aquisição de material de expediente 08.244.0137.2.054- IGD/SUAS					
05	Aquisição de material de expediente 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					
06	Aquisição de material de expediente 08.243.0137.2.052- CRIANÇA FELIZ					

DOTAÇÃO: REFORMA

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIV A DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de serviços de reforma: 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO	-	R\$ 150.000,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de serviços de reforma para a Casa de Acolhimento Frei Lucas Dolle, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	Alta

DOTAÇÃO: LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

ITEM	OBJETO	QTD. A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIV A DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
03	Locação de veículo: 08.244.0137.2.056- CRAS	12 meses	R\$ 223.200,00	JAN a DEZ/2021	Locação de veículos (tipo caminhoneta) para prestarem serviços junto aos setores e equipamentos socioassistenciais, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS; ACESSUAS)	
04	Locação de veículo: 08.244.0137.2.055- ACESSUAS					

DOTAÇÃO: MATERIAL DE LIMPEZA

ITEM	OBJETO	QTD. A SER CONTRATADA	ESTIMATIV VALOR	DATA DESEJADA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de material de limpeza 08.244.0125.2.053- CADASTRO	12 meses	R\$ 9.679,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de material de limpeza para ser utilizado nos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS, Cadastro Único; Secretaria)	Alta
02	Aquisição de material de limpeza 08.244.0137.2.056- CRAS					
03	Aquisição de material de limpeza 08.244.0137.2.058- CREAS					
04	Aquisição de material de limpeza 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					

DOTAÇÃO: PEÇAS, SERVIÇOS e PNEUS P/ VEÍCULOS

ITEM	OBJETO	QTD. A SER CONTRATADA	ESTIMATIV VALOR	DATA DESEJADA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de peças 08.244.0125.2.053- CADASTRO	12 meses	R\$ 10.238,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de peças para os veículos dos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (Cadastro Único; Secretaria)	Alta
02	Aquisição de peças 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					
03	Aquisição de serviços 08.244.0125.2.053- CADASTRO		R\$ 8.178,00			
04	Aquisição de serviços 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					
05	Aquisição de pneus 08.244.0125.2.053- CADASTRO		R\$ 0,00			
06	Aquisição de pneus 08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					

DOTAÇÃO: SERVIÇOS

ITEM	OBJETO	QTD. A SER CONTRATADA	ESTIMATIV VALOR	DATA DESEJADA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de serviços de capinagem 08.244.0137.2.054- IGD/SUAS	05 serviços	R\$ 4.000,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de serviços de capinagem a serem realizados no entorno dos prédios onde funcionam os setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	Alta
02	Aquisição de serviços de informática 08.244.0137.2.054- IGD/SUAS	12 meses	R\$ 8.000,00	JAN a DEZ/2021		
03	Aquisição de serviços de informática 08.244.0137.2.056- CRAS					

DOTAÇÃO: MATERIAL PERMANENTE

ITEM	OBJETO	QTD. A SER CONTRATADA	ESTIMATIV A DE VALOR	DATA DESEJADA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO
01	08.244.0137.2.056- CRAS	-	R\$ 25.000,00	JAN a DEZ/2021	Aquisição de material permanente para os setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	Alta
02	08.244.0125.2.053- CADASTRO					
03	08.244.0137.2.055- ACESSUAS					
04	08.122.0052.2.045 - PRÓPRIO					

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
TOTAL	R\$ 6.685.250,00	R\$ 6.283.446,52

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS

NÃO ENTREGOU

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E RECURSOS HIDRICOS

CÓDIGO: 20 122 0052 2.014 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO
01	Serviços de locação de veículos	12	237.480,00	Janeiro a dezembro/2021	Realização de atividades da secretaria de agricultura como visitas ao campo, acompanhamento a projetos em andamento, em viagens ao como também as atividades do matadouro público.	Alta
02	Aquisição de combustível	12	78.612,00	Janeiro a dezembro/2021	Abastecimento para pick-up e motos de responsabilidade desta secretaria e para o caminhão do transporte da carne e caminhão de limpeza dos dejetos.	Alta
03	Serviços de assessoria contábeis	12	48.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Em atendimento as demandas dos processos financeiros	Alta
04	Aquisição de material de expediente	2	15.000,00	Março e agosto/2021	Em atendimento as atividades e demanda de processos administrativo na elaboração dos projetos em andamento, seguro safra e curso a realizar em parcerias.	Media
04	Aquisição de material de limpeza	2	15.000,00	Março e agosto/2021	Em atendimento as atividades para higienização dos ambientes de trabalho da SARH, matadouro e mercados.	Alta

05	Aquisição de copa e cozinha	12	3.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Em atendimento a demanda da cozinha para o preparo de café, chá dentre outros para os visitantes e servidores da SARH.	Media
06	Aquisição de material permanente	2	15.000,00	Março e agosto/2021	Em atendimento a demanda de equipamento de informática e moveis para o melhoramento dos trabalhos prestado.	Alta
08	Pagamento do garantia safra	12	150.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Em atendimento ao pagamento da contrapartida do município referente as adesões dos agricultores ao garantia safra.	Alta
09	Serviço de impressão de plotagem	12	2.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Em atendimento as demandas de elaboração de projeto de engenharia e arquitetônico da SARH.	Baixa
10	Serviço de publicações de jornais de grande circulação	12	4.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Em atendimento as demandas de publicações de licitações, convênios e contratos.	Media
11	Serviço de locação de impressoras	12	10.653,48	Janeiro a dezembro/2021	Em atendimento a demanda de impressão e digitalização de processos administrativo e financeiros	Media
12	Reforma de abatedouro público	3	90.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Adequação das instalações do matadouro público em atendimento a legislação vigente, conforme exigências do MP.	Alta
13	Serviço de fornecimento de internet	12	3.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Em atendimento a demanda de internet para realização das atividades tais como responder correio eletrônico e sistema para realização das atividades.	Alta
14	Despesas de pessoal e encargos sociais	12	2.108.571,70	Janeiro a dezembro/2021	Em atendimento ao pagamento de folha de servidores efetivos, comissionados e contratados da SARH.	Alta
15	Serviços de hora de trator	2	105.000,00	Março e abril/2021	Em atendimento as atividades da SARH para a demanda de solicitação dos agricultores para preparo de terra para o plantio.	Alta

16	Serviços de recuperação de desalinizadores e instalações de poços.	12	100.000,00	JANEIRO A DEZEMBRO/2021	Em atendimento as atividades da SARH para recuperação de desalinizadores e instalação de poços nas comunidades devido a escassez das chuvas na nossa região.	Alta
17	Serviços de manutenção corretiva e preventiva em ar condicionado e geladeira	12	8.000,00	JANEIRO A DEZEMBRO/2021	Em atendimento aos equipamentos da SARH para melhoria e conservação dos mesmos.	Media

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
319011		2.108.571,70
339030		110.112,00
339039		667.133,48
449051		90.000,00
449052		15.000,00
VALOR TOTAL -		2.867.245,48

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E TURISMO

CÓDIGO: 04 122 0363 2.040 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Serviço de Locação de veículos	12	60.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento na demanda de deslocamento para cumprimento de agenda da Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo (reuniões, visitas técnicas, audiências etc.) em Fortaleza e na Zona Rural.	Média
02	Aquisição de combustível	12	28.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento na demanda de deslocamento para cumprimento de agenda da Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo (reuniões, visitas técnicas, audiências etc.) em Fortaleza e na Zona Rural.	Média
03	Aquisição de Material de Expediente	01	5.000,00	Março 2021	Em atendimento a demanda de processos administrativos e financeiros do setor de desenvolvimento econômico, Turismo, bem como do SEBRAE, ligados a SEDETUR.	Média
04	Aquisição Material de Limpeza	01	1.900,00	Março 2021	Em atendimento a demanda de higiene e limpeza em todo o prédio da biblioteca pública municipal (sede da SEDETUR) e do anexo onde funciona a sala do SEBRAE	Média
05	Aquisição de café/açúcar	02	4.000,00	Março e Agosto/2021	Em atendimento a demanda de cafezinho para os setores de Turismo, desenvolvimento econômico e	Média

					sala do Sebrae vinculados a Sec. De Desenvolvimento Econômico e Turismo.	
06	Aquisição de Material Permanente	01	9.000,00	Abril/2021	Em atendimento a crescente demanda de móveis e equipamentos de informática necessários a execução dos serviços de atendimento ao empreendedor – SEBRAE e a produção de projetos, serviços administrativos e prospecção de parcerias com fábricas e indústrias.	Baixa
07	Aquisição de Água Mineral	12	8.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de água para os setores de Turismo, desenvolvimento econômico e sala do Sebrae vinculados a Sec. De Desenvolvimento Econômico e Turismo.	Alta
08	Serviço de Coffee Break	12	12.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de eventos (audiências, inaugurações, encontros, seminários etc.) realizados pelos setores vinculados a Sec. De Desenvolvimento Econômico e Turismo. (Servidores e convidados).	Média
09	Serviço de Publicações de Jornais de Grande Circulação	12	5.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de publicação de serviços, divulgação do calendário de eventos turísticos, projetos e atividades vinculadas ao desenvolvimento econômico e Turismo de Canindé.	Média
10	Serviço de Locação de Impressoras	12	2.424,96	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de impressão e digitalização de processos administrativos e financeiros, bem como dos projetos dos setores de turismo, desenvolvimento econômico e sala do SEBRAE, ligados a Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo.	Média

11	Serviço de Fornecimento de Internet	12	1.498,80	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de internet a Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo e a sala do Sebrae).	Alta
12	Despesas de pessoal e encargos sociais	13	493.004,34	Janeiro a Dezembro/2021	Para pagamento de folha de servidores efetivos, contratados, comissionados e eletivos lotados na Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo.	Alta
13	Aquisição de Gás GLP	08	696,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento às necessidades de copa e cozinha da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo.	Media
14	Contratação de Serviços para a realização de Eventos	12	36.162,00	Agosto a Dezembro/2021	Em atendimento às necessidades de sonorização, ornamentação, iluminação, estrutura de palco e demais serviços inerentes à organização dos festejos de São Francisco e do Natal.	Alta
15	Contratação de Assessoria de Comunicação	12	104.400,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento às necessidades de assessoria para coordenação, organização e realização dos serviços de Comunicação de interesse da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo.	Média
16	Prestação de serviços de reserva, emissão e entrega de bilhetes de passagens aéreas.	01	15.000,00	Março 2021	Em atendimento às necessidades de deslocamento, hospedagem e viagens para feiras turísticas, visitas técnicas e mostras de turismo religioso e/ou outras formas para cidades que apresentem similaridades com o potencial turístico de Canindé. Extensivo à secretária e membros da sua equipe técnica.	Média
17	Desapropriação do terreno no entorno da Estátua de São Francisco	01	60.000,00	Maio	Em atendimento às necessidades jurídicas de continuidade das obras do entorno da Estátua.	Alta

CÓDIGO: 23.691 0616 1.027 -INCENTIVOS A IMPLANTAÇÃO DE INDUSTRIAS NO MUNICÍPIO

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Obras e reformas nos galpões das fábricas instaladas no Município	02	43.000,00	Maio	Em atendimento às necessidades de incentivo à instalação e permanência das fábricas já existentes em nossa cidade que geram empregos e movimentam a economia local.	Alta

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
04 122 0363 2.040	847.800,00	816.086,10
23.691 0616 1.027	11.500,00	10.000,00
VALOR TOTAL -	859.300,00	826.086,10

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

CÓDIGO: 18 122 0052 2-019 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE COMPRA CONTRATAÇÃO
01	Serviço de Locação de veículos	12	72.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Atendimento das demandas de fiscalização, monitoramento e vistorias da Secretaria de Meio Ambiente do Município de Canindé.	Alta
02	Aquisição de combustível	12	24.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Atendimento das demandas de fiscalização, monitoramento e vistorias da Secretaria de Meio Ambiente do Município de Canindé.	Alta
03	Aquisição de Material de Expediente/Informática	02	5.000,00	Março e Agosto/2021	Em atendimento a demanda de processos administrativos e técnicos dos setores ligados à Secretaria de Meio Ambiente.	Média
04	Aquisição Material de Limpeza	02	3.000,00	Abril e Setembro/2021	Em atendimento a demanda de higiene e limpeza dos ambientes.	Média
05	Aquisição de Material Permanente	01	20.000,00	Abril/2021	Em atendimento à demanda de móveis e equipamentos de informática	Alta

					fundamentais para a execução dos serviços desenvolvidos.	
06	Aquisição de Água Mineral	12	1.107	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento à demanda de água para consumo dos servidores e visitantes ligados aos setores da Secretaria	Média
07	Serviço de Fornecimento de Internet	12	1.500	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento à demanda de internet para os setores ligados a Secretaria	Baixa
08	Serviço de locação de impressora	12	1.800	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento à demanda de impressão e digitalização de processos administrativos e financeiros.	Alta
09	Serviços gráficos	4	1.500	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento à demanda por confecção de material educativo e de publicidade	Baixa
10	Despesas de pessoal e encargos sociais	12	456.000	Janeiro a Dezembro/2021	Para pagamento de folha de servidores efetivos, contratados, comissionados	Alta

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
18 122 0052 2-019	683.350,00	585.907,00
VALOR TOTAL -	683.350,00	585.907,00
DIFERENÇA (+) -	96.443,00	

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E SEGURANÇA PÚBLICA

CÓDIGO: 04.122.0052.2.022- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Serviço de fornecimento de internet	12	1.500,00	Jan/Dez 2021	A contratação se dá diante da necessidade de efetivo funcionamento dos serviços administrativos desta secretaria.	Alta
02	Serviço de fornecimento de gás de cozinha	12	5.000,00	Jan/Dez 2021	A presente aquisição se dá diante da necessidade de provisão de alimento para o efetivo, que diariamente trabalham em regime de plantão, sendo desta forma necessário a devida alimentação. ademais, contamos ainda com o projeto jovem guarda cidadã em que são fornecidas refeições para o quantitativo de 100 (cem) crianças e adolescentes atendidos pelo referido projeto.	Alta
03	Água mineral	12	7.000,00	Jan/Dez 2021	Contrato de fornecimento supracitado se dá diante da necessidade do fornecimento de água para o consumo desta secretaria, visto que, contamos com número elevado de pessoas que, alimentam-se nesta secretaria, como: guardas civis municipais plantonistas, grupo de socorro de urgência e projeto jovem guarda cidadã.	Alta
04	Fornecimento de pães e bolos	12	12.000,00	Jan/Dez 2021	Abertura de processo licitatório para aquisição de gêneros alimentícios se dá diante da necessidade de fornecimento de gênero alimentício para suprir a alimentação dos guardas civis municipais e projeto jovem guarda cidadã.	Alta
05	Conserto de pneus	12 m	3.000,00	Jan/Dez 2021	Contratação se dá diante da necessidade de reparo e conserto de pneus e câmaras de ar das motocicletas e viaturas do departamento municipal de trânsito, que realizam patrulhamento diário na zona	Alta

					urbana, e em alguns casos, na zona rural do município. podendo sofrer danos e avarias.	
06	Material gráfico	12 m	6.000,00	Jan/Dez 2021	Aquisição do material supracitado se faz necessário diante da necessidade da realização de vistorias, apreensões e registros de ocorrências de trânsito desempenhados pelo departamento municipal de trânsito, bem como, material para educação para o trânsito.	Média
07	Talonnário eletrônico	12 m	85.000,00	Jan/Dez 2021	Contratação se faz necessária para viabilizar maior agilidade e segurança nas atividades de processamento de dados relacionados com a busca de eficiência tecnológica no registro, processamento, cobrança e julgamento de infrações de trânsito, de responsabilidade do departamento municipal de trânsito.	Alta
08	Llocação de impressora e rádio transmissor	12 m	18.000,00	Jan/Dez 2021	Contratação se dá diante da necessidade de implementar um serviço de qualidade, suprimindo as demandas de expediente desta secretaria.	Alta
09	Cartão combustível	12 m	122.000,00	Jan/Dez 2021	Aquisição de combustível, destinada a veículos que fazem patrulhamento urbano e rural de fiscalização de trânsito neste município, mostra-se primordial e, nesse sentido, visando maior controle e economia, mostra-se necessária a contratação dos serviços de fornecimento de combustíveis, incluindo-se a administração e gerenciamento informatizados por meio de cartão magnético ou microprocessado	Alta
10	Material de limpeza	12 m	8.000,00	Jan/Dez 2021	Aquisição se faz necessária diante da demanda e fluxo de pessoal nesta secretaria, sendo necessário a limpeza do ambiente interno de salas e repartições, bem como a limpeza da cozinha onde são preparadas as refeições para a GMC e projeto jovem guarda cidadã.	Alta
11	Manutenção de ar condicionado	12 m	8.000,00	Jan/Dez 2021	A solicitação se justifica diante da necessidade da devida manutenção nos aparelhos de ar condicionado e centrais de ar existentes nesta secretaria, visando o funcionamento adequado dos referidos objetos.	Média
12	Aquisição de alimento	12 m	200.000,00	Jan/Dez 2021	Aquisição se dá diante da necessidade de provisão de alimento para o efetivo, que diariamente trabalha em regime de plantão, sendo desta forma necessário a devida alimentação. ademais, contamos	Alta

					ainda com o projeto jovem guarda cidadã em que são fornecidas diariamente refeições para o quantitativo de 100 (cem) crianças e adolescentes atendidos pelo referido projeto	
13	Serviço de publicações de jornais de grande circulação	12 m	8.000,00	Jan/Dez 2021	Atendimento à demanda de publicação de licitações, convênios e contratos.	Média
14	Despesas de pessoal e encargos sociais	12 m	3.554.845,00	Jan/Dez 2021	Pagamento de folha de servidores efetivos, contratados, comissionados e eletivos.	Alta
15	Material de expediente	12 m	6.000,00	Jan/Dez 2021	Aquisição do material supracitado se dá diante da necessidade da manutenção do efetivo funcionamento do setor administrativo desta secretaria	Média
16	Material permanente	12 m	35.000,00	Jan/Dez 2021	Atendimento à crescente demanda de móveis e equipamentos necessários à execução dos serviços de comunicação e serviço administrativo.	Média

CÓDIGO: 04.122.0052.2.023 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE ADQUIRIDA CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
01	Sinalização de trânsito horizontal	12 m	94.000	Jan/dez 2021	Adequação aos princípios estabelecidos pelo CONTRAN para a sinalização de trânsito, quais sejam: fluidez, segurança, uniformidade e visualização. sendo, portanto, necessário a recuperação dessas pinturas, que, com o tempo e desgaste natural devido ao uso das vias, vão se deteriorando.	Média
02	Sinalização vertical de trânsito	12 m	45.000	Jan/dez 2021	Adequação aos princípios estabelecidos pelo CONTRAN para a sinalização de trânsito, quais sejam: fluidez, segurança, uniformidade e visualização. sendo, portanto, necessário a sinalização viária, que, com o tempo e desgaste natural vão se deteriorando.	Média

03	Serviço de manutenção de frota	12 m	60.000	Jan/dez 2021	A necessária em razão da necessidade de manutenção para a referida frota, visto que, é imprescindível que tais veículos tenha uma manutenção periódica para o bom desempenho das atividades de fiscalização de trânsito e segurança dos prédios públicos municipais	Alta
04	Aquisição de peças para veículos	12 m	80.000	Jan/dez 2021	Aquisição em virtude da necessidade de que tais veículos tenha uma manutenção periódica para conservação e bom desempenho das atividades de fiscalização de trânsito e segurança dos prédios públicos municipais.	Alta
05	Uniforme para agentes de trânsito	12 m	100.000,00	Jan/dez 2021	A aquisição de uniformes; calça, blusas, gandolas, gorro, coturnos, cinto nylon, cinto de guarnição e bordados.	Média

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
04 122 0052 2.022		
04.122.0052.2.023		
VALOR TOTAL -	4.503.955,00	4.458.345,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

BLOCO 1201: LOA/OBJETOS ESPECÍFICOS

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
CÓDIGO: 1201: SEC MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
12 361 0403 2.038	CONST. REF. E MANUT. DO PRÉDIO DA SEC. DA EDUCAÇÃO	R\$ 71.000,00	R\$ 71.000,00
12 122 0037 2.064	MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS VINCULADOS	R\$ 14.500,00	R\$ 14.500,00
12 122 0052 2.065	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	R\$ 6.447.600,00	R\$ 6.447.600,00
SUB TOTAL A		R\$ 6.533.100,00	R\$ 6.498.000,00

ITEM	OBJETO	QUANT. A SER ADQUIRIDA	ESTIMATIVA DE VALOR	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA
		OU CONTRATADA	UNITÁRIO	GLOBAL	COMPRA OU CONTRATAÇÃO		COMPRA OU CONTRATAÇÃO
1	MANUTENÇÃO DO ENSINO PAGAMENTO DE PESSOAL COMISSIONADO SEM VINCULO EFETIVO	10	R\$ 100.000,00	R\$ 1.000.000,00	FEVEREIRO/NOVEMBRO	Pagamento de pessoal comissionado/contratado por tempo determinado sem vínculo efetivo.	ALTA
2	SERVIÇO DE ASSESSORIAS	12	R\$ 30.000,00	R\$ 360.000,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Contração de serviço de assessorias.	ALTA

3	MANUTENÇÃO DO ENSINO – AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE/CONSUMO -SME	1	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Aquisição de material de expediente, mobiliário e didático, para estruturação da rede municipal de ensino.	ALTA
4	DESPESAS COM REGULAMENTAÇÃO DOS CONSELHOS E UNIDADES EXECUTORAS. ASSESSORIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	10	R\$ 2.800,00	R\$ 28.000,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Regularização e alimentação de despesas com assessoria de alimentação do SIMEC/PNATE/PNAE.	ALTA
5	GÁS DE COZINHA	10	R\$ 40.000,00	R\$ 400.000,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Pagamento de custeio referente a aquisição de gás de cozinha para uso escolar.	ALTA
6	MANUTENÇÃO DO ENSINO – ÁGUA POTÁVEL	10	R\$ 5.000,00	R\$ 50.000,00	JANEIRO /DEZEMBRO	Pagamento de custeio, com água para consumo humano(potável), para uso escolar.	ALTA
7	COMBUSTÍVEL	10	R\$ 40.000,00	R\$ 400.000,00	JANEIRO / DEZEMBRO	Pagamento de custeio, referente a gastos com combustível de veículos próprios de porte escolar e de passeio da secretaria da Educação.	ALTA
8	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – SERVIÇO DE OFICINA	4	R\$ 25.000,00	R\$ 100.000,00	JANEIRO /NOVEMBRO	Pagamento de serviço de manutenção (oficina) da frota própria da secretaria da Educação.	ALTA
9	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – PNEUS	4	R\$ 37.500,00	R\$ 150.000,00	JANEIRO /NOVEMBRO	Pagamento de custeio, com aquisição de pneus para reposição da frota própria da Sec. Da educação.	ALTA
10	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – PEÇAS	4	RS 40.000,00	R\$ 160.000,00	JANEIRO /NOVEMBRO	Pagamento de custeio, com aquisição/reposição de peças automotivas, para frota própria da Sec. Da educação.	ALTA
11	PNATE	10	R\$ 57.408,20	RS 574.082,00	FEVEREIRO/DEZEMBRO	Complementação de custeio do PNATE. Quota municipal.	ALTA
12	ALUGUEL DE PRÉDIOS DE USO ESCOLAR.	10	R\$ 10.000,00	RS 100.000,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Despesas de custeio com locação de imóvel para uso emergencial, no período de reforma das unidades escolares.	ALTA

13	MOBILIARIO PARA ESCOLA CARTEIRA ESCOLAR/BERÇOS E CONJUNTOS INFANTIS	5	R\$ 300.000,00	R\$ 1.500.000,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Aquisição de berços, carteiras escolares destinadas as escolas municipais.	ALTA
14	REFORMAS DE QUADRAS POLIESPORTIVAS	2	R\$ 200.000,00	R\$ 400.000,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Reformas de quadra poliesportivas na zona rural	ALTA
15	REFORMA DE ESCOLAS	3	R\$ 250.000,00	R\$ 750.000,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Melhoria e adequação dos prédios escolares	ALTA
16	LIVROS DIDATICOS P/ED. INFANTIL E ENS. FUNDAMENTAL	4	R\$ 250.000,00	R\$ 1.000.000,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Aquisição de material didático para os alunos da rede municipal de Canindé	ALTA

BLOCO 1202: LOA/OBJETOS ESPECÍFICOS

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
CÓDIGO: 1202: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
12 361 0403 1.039	CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVAS	R\$ 762.750,00	R\$ 762.750,00
12 361 0403 1.040	OBRAS E INSTALAÇÕES	R\$ 190.000,00	R\$ 190.000,00
12 306 0220 2.066	PNAE CRECHE	R\$ 263.475,00	R\$ 263.475,00
12 306 0220 2.067	PNAE PRÉ ESCOLA	R\$ 1.162.945,00	R\$ 1.162.945,00
12 306 0220 2.068	PNAE ENSINO FUNDAMENTAL	R\$ 2.632.075,00	R\$ 2.632.075,00
12 306 0220 2.069	PNAE EDUCAÇÃO ESPECIAL	R\$ 46.430,00	R\$ 46.430,00
12 306 0220 2.070	PNAE EJA	R\$ 58.550,00	R\$ 58.550,00
12 306 0220 2.071	PNAE MAIS EDUCAÇÃO	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
12 361 0238 2.072	PNATE – FUNDAMENTAL	R\$ 2.370.450,00	R\$ 2.370.450,00

12 36 0403 2.073	PDDE	R\$ 6.550,00	R\$ 6.550,00
12 361 0403 2.074	MANUNTENÇÃO PROGRAMA SALÁRIO EDUCAÇÃO	R\$ 204.000,00	R\$ 204.000,00
12 365 0238 2.075	PNATE - EDUCAÇÃO INFANTIL	R\$ 10.550,00	R\$ 10.550,00
SUB TOTAL B -		R\$ 7.732.775,00	R\$ 7.732.775,00

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE ADQUIRIDA CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR UNITÁRIO	ESTIMATIVA DE VALOR GLOBAL	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO
1	PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	10	R\$ 250.000,00	R\$ 2.500.000,00	FEVEREIRO/DEZEMBRO	Pagamento de custeio referente ao Programa de Nacional de Alimentação escolar.	ALTA
2	PNATE	08	R\$ 360.596,87	R\$ 2.884.775,00	ABRIL/DEZEMBRO	Pagamento de custeio referente ao Programa de Nacional de transporte escolar.	ALTA
3	MANUTENÇÃO DO ENSINO - CARROS PIPAS-ÁGUA CONSUMO.	10	R\$ 35.000,00	R\$ 350.000,00	JANEIRO/NOVEMBRO	Pagamento de prestação de serviços com locação de carros pipa para abastecimento da água dos prédios escolares da secretaria da educação. Quota QSE.	ALTA
4	CONSTRUÇÃO E/OU REFORMAS DE PREDIOS ESCOLARES	8	R\$ 250.000,00	R\$ 2.000.000,00	JANEIRO/NOVEMBRO	Conclusão das Reformas e construção de novos prédios escolares	ALTA
TOTAL -							R\$ 7.732.775,00

BLOCO 1203: LOA/OBJETOS ESPECÍFICOS

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
1203: FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB			
12 361 0404 1.041	CONST. REF. E AMPL. DE UNIDADES ESCOLARES ENS. FUND. FUNDEB 40%	R\$ 1.450.000,00	R\$ 1.450.000,00
12 365 0402 1.042	CONST. REF. E AMPL. DE UNIDADES ESCOLARES ED. INFANTIL. FUNDEB 40%	R\$ 1.392.000,00	R\$ 1.392.000,00
12 361 0403 2.076	PAGAMENTO DE PESSOAL- FUNDEB 60%	R\$ 25.504.873,80	R\$ 25.504.873,80
12 361 0403 2.077	MANUTENÇÃO E DESEN. DO ENSINO FUNDEB 40%	R\$ 20.041.857,60	R\$ 20.041.857,60
12 361 0403 2.078	MANUTENÇÃO E DESEN. DO ENSINO PREC. FUND	R\$ 89.117,93	R\$ 89.117,93
12 365 0401 2.079	PAGAMENTO DE PESSOAL FUNDEB 60% ED. INFANTIL	R\$ 10.676.500,00	R\$ 10.676.500,00
12 365 0401 2.080	PAGAMENTO DE PESSOAL FUNDEB 40% ED. INFANTIL	R\$ 3.921.491,60	R\$ 3.921.491,60
12 365 0401 2.081	MANUTENÇÃO E DESEN. DO ENSINO PREC. INFANTIL	R\$ 11.250,00	R\$ 11.250,00
12 366 0366 2.082	PAGAMENTO DE PESSOAL FUNDEB 60% EJA	R\$ 27.500,00	R\$ 27.500,00
12 366 0366 2.083	PAGAMENTO DE PESSOAL FUNDEB 40% EJA	R\$ 25.400,00	R\$ 25.400,00
12 366 0366 2.084	MANUTENÇÃO E DESEN. DO ENSINO PREC. FUNDEF EJA	R\$ 8.750,00	R\$ 8.750,00
TOTAL -		R\$ 63.148.740,93	R\$ 63.148.740,93

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR UNITÁRIO	ESTIMATIVA DE VALOR GLOBAL	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE CONTRATAÇÃO
01	DESPEZA DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	13 + 1/3 de férias.	R\$4.748.025,00	R\$ 63.148.740,00	JANEIRO/DEZEMBRO	Pagamento de folha de pessoal efetivo, contrato temporário, comissionados das dependências da Secretaria da Educação.	ALTA
TOTAL GERAL							R\$ 63.148.740,00

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
1201: SEC MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	6.533.100,00	6.498.000,00
1202: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	7.732.775,00	7.732.775,00
1203: FUNDEB	63.148.740,93	63.148.740,93
TOTAL -	77.414.615,90	77.379.515,93

NÃO ENTREGOU

INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL DE CANINDÉ

CÓDIGO: 04 122 0052 2-003 – INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO
CÓDIGO: 09.272.0181.2.090 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS DO IPMC						
01	Despesas de pessoal e encargos sociais	13	R\$ 13.617.574,20	Janeiro a Dezembro 2021	Pagamento de servidores inativos	ALTA
02	Despesas de pessoal e encargos sociais	13	R\$ 1.881.560,33	Janeiro a Dezembro 2021	Pagamento de servidores pensionistas	ALTA
CÓDIGO: 99.997.9999.2.092 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA						
03	Despesas de pessoal e encargos sociais	13	R\$ 2.300.000,00	Janeiro a Dezembro 2021	Reserva de valores para pagamento de novos benefícios concedidos e homologados.	ALTA
CÓDIGO: 09.272.0803.2.091 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS						
04	Vencimentos e vantagens fixas de pessoal civil	13	R\$ 228.800,00	Janeiro a Dezembro 2021	Pagamento de servidores comissionados	MÉDIA
05	Material de consumo	1	R\$ 17.000,00	Janeiro a Março 2021	Material de expediente e de limpeza.	ALTA
06	Material de consumo	12	R\$ 15.000,00	Janeiro a Dezembro 2021	Contratação de combustível para veículo oficial	MÉDIA

06	Equipamentos e material permanente	1	R\$ 8.600,00	Março 2021	Aquisição de equipamentos de informática.	MÉDIA
	Equipamentos e material permanente	1	R\$ 1.800,00	Março 2021	Aquisição de serviço de monitoramento de câmeras	ALTA
07	Outros serv. de terceiros pessoa física	12	R\$ 48.000,00	Janeiro a Dezembro 2021	Serviço de assessoria jurídica especializada.	ALTA
08	Outros serv. de terceiros pessoa física	12	R\$ 15.600,00	Janeiro a Dezembro 2021	Serviço de locação de espaço para sede da Autarquia	ALTA
09	Ser. de Tecnologia informação / comunicação	11	R\$ 9.361,00	Fevereiro a Dezembro 2021	Serviço de soluções informatizadas para processamento de dados e folha de pagamento.	ALTA
10	Ser. de Tecnologia informação / comunicação	11	R\$ 16.800,00	Fevereiro a Dezembro 2021	Serviço de customização de sistema integrado de previdência e análise da montagem do processo de concessão de benefício.	ALTA
11	Ser. de Tecnologia informação / comunicação	12	R\$ 7.080,00	Janeiro a Dezembro 2021	Serviço de locação de impressora.	ALTA
12	Ser. de Tecnologia informação / comunicação	12	R\$ 1.000,00	Janeiro a Dezembro 2021	Serviço de contratação de Internet.	ALTA
13	Ser. de Tecnologia informação / comunicação	12	R\$ 840,00	Janeiro a Dezembro 2021	Serviço de contratação de telefone fixo.	BAIXA
14	Outros serv. de terceiros pessoa Jurídica	12	R\$ 84.000,00	Janeiro a Dezembro 2021	Serviço de Assessoria contábil.	ALTA

	Outros serv. de terceiros pessoa Jurídica	12	R\$ 46.800,00	Janeiro a Dezembro 2021	Serviço de Assessoria de controle interno.	ALTA
15	Outros serv. de terceiros pessoa Jurídica	4	R\$ 4.000,00	Outubro a Dezembro 2021	Serviço de Assessoria em Investimentos	ALTA
16	Outros serv. de terceiros pessoa Jurídica	12	R\$ 1.632,00	Janeiro a Dezembro 2021	Serviço de abastecimento de água e esgoto.	ALTA
17	Outros serv. de terceiros pessoa Jurídica	12	R\$ 8.400,00	Janeiro a Dezembro 2021	Serviço de abastecimento de energia elétrica	ALTA
18	Principal da dívida contratual resgatado	12	R\$ 13.620,00	Janeiro a Dezembro 2021	Parcelamento de dívida com a Receita Federal	ALTA
19	Obrigações Patronais	12	R\$ 37.000,00	Janeiro a Dezembro 2021	Obrigações Patronais com servidores comissionados	ALTA
20	Obrigações Tributárias e contributivas	12	R\$ 141.890,43	Janeiro a Dezembro 2021	Despesas com PASEP	ALTA

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
09.272.0181.2.090	R\$ 11.470.928,00	R\$ 15.499.134,33
09.272.0803.2.091	R\$ 718.115,00	R\$ 707.223,43
99.997.9999.2.092	R\$ 2.000.000,00	R\$ 2.300.000,00
VALOR TOTAL -	14.189.043,00	R\$ 18.506.357,76
DIFERENÇA (-) -	4.317.314,99	

SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTOS

CÓDIGO: 1501 - SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA CONTRATADA	ESTIMATIVA DE VALOR	DATA DESEJADA PARA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO
01	locação de 05 (cinco) kits de equipamentos para emissão das faturas de consumo de água e esgoto.	12	56.880,00	Janeiro a dezembro/2021	Serviços de locação de 05 (cinco) kits de equipamentos contendo em cada: 01 (um) smartphone e 01 (uma) impressora portátil, com 200 (duzentas) bobinas de papel térmico personalizadas, para emissão das faturas de consumo de água e esgoto para atender a demanda	Alto
02	Aquisição de substrato cromogênico e bolsa estéril para análises bacteriológicas	12	28.500,00	Janeiro a dezembro/2021	Aquisição de substrato cromogênio e bolsa estéril utilizadas para realizar as análises bacteriológicas da água	Alto
03	Aquisição de bombas, centrífugas e submersíveis.	12	100.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Aquisição de conjunto motores bombas submersíveis para poços profundos e aquisição de bombas centrífugas para bombeamento de água dos açudes da sede e dos distritos.	Alto
04	Aquisições de material de construções	12	200.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Aquisições de material de construções para atender a demanda.	Alto
05	Aquisições de material elétrico.	12	50.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Aquisições de material elétrico para atender a demanda.	Alto

06	Locação de software para gestão comercial.	12	56.439,60	Janeiro a dezembro/2021	Locação de software para gestão comercial de interesse do SAAE.	Alto
07	Locação de veículos	12	86.364,00	Janeiro a dezembro/2021	Locação de veículos para atender as necessidades do SAAE.	Alto
08	Aquisição de produtos químicos	12	221.706,00	Janeiro a dezembro/2021	Aquisição de produtos químicos (sulfato ferroso de alumínio, hipoclorito de cálcio e flúor silicato de sódio), para atender as demandas do SAAE.	Alto
09	Aquisições de material hidráulico	12	700.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Aquisições de material hidráulico para manutenção da rede de distribuição de água e rede coletora de esgoto, para atender as necessidades do SAAE.	Alto
10	Aquisições de equipamentos de proteção individual	12	10.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Aquisições de equipamentos de proteção individual – EPI'S.	Alto
11	Contratações para aquisição de ferramentas.	12	30.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratações para aquisição de ferramentas para serem utilizadas em diversos setores	Alto
12	Serviços de rebobinamento de motores.	12	80.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação de serviços de recuperação e conserto de conjunto motor-bombas centrífugas utilizados na estação elevatórias de água e na estação elevatória de esgoto.	Alto

13	Aquisição de combustíveis, óleos lubrificantes	12	58.450,00	Janeiro a dezembro/2021	Aquisição de combustíveis, óleos lubrificantes e derivados de petróleo para suprir as necessidades do SAAE.	Alto
14	Prestação de serviço de locação de equipamento para cloração de água potável	12	150.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação de empresa para a prestação de serviço de locação de um equipamento para cloração de água potável, conjunto gerador 70 kg/dia incluindo o fornecimento de sal (cloreto de sódio) para o hipoclorito (sal de forma mensal ou sempre que solicitado), a ser instalado na estação de tratamento de água.	Alto
15	Previsão de investimentos, e aquisição de hidrômetros	12	1.400.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratações para aquisição de hidrômetros, reformas nas estações de esgoto, ampliação de rede coletora de esgoto reforma nas estações de abastecimento de água e ampliação de rede na sede e nos distritos.	Média
16	Serviços de licença de uso de sistema de folha de pagamento	12	8.868,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação de empresa para serviços de licença de uso de sistema de folha de pagamento	Alto
17	Prestação de serviços de locação de impressora	12	7.200,00	Janeiro a dezembro/2020	Prestação de serviços de locação de impressora, incluindo serviços de manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e todo o material de consumo necessário	Médio
18	Contratação de prestação de serviços de publicidade legal	09	15.000,00	Mai a dezembro/2021	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de publicidade legal	Alto

19	Contratação de serviços de acesso a internet	12	2.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação de serviços de acesso a internet através de enlace de fibra ótica de 100 mbp.	Alto
20	Contratação de serviço para consertos de motos e do veículo F400	12	30.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação de serviço para consertos de motos e do veículo F 400	Alto
21	Material de limpeza	12	3.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação de empresa para aquisição de material de limpeza para atender a demanda	Alto
22	Material de expediente	12	5.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Aquisição de material de expediente para a manutenção das atividades.	Alto
23	Serviço de digitalização e controle interno	12	100.800,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação dos serviços de gestão documental de informações e digitalização de documentos, organização dos acervos físicos, e ainda, prestação dos serviços de consultoria técnica especializada na área de controle interno e a locação de seus respectivos sistemas.	Alto
24	Assessoria contábil	09	63.000,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação de serviços técnicos especializados a serem prestados na assessoria, consultoria e execução contábil.	Alto
25	Consultoria e assessoria administrativa na área de licitações públicas	12	58.800,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de consultoria e assessoria administrativa na área de licitações públicas.	Médio

26	Serviços para desenvolvimento, customização, treinamento e hospedagem de web site	07	8.328,00	Janeiro a dezembro/2021	Contratação de serviços para desenvolvimento, customização, treinamento e hospedagem de web site.	Médio
27	Despesa de Pessoal	12	3.035.888,77	Janeiro a dezembro/2021	Pagamento de folha dos servidores efetivos e comissionados (com férias, 13%, auxílios etc)	Alto
28	Telefone fixo	12	2.030,00	Janeiro a dezembro/2021	Serviço de telefonia por aparelho fixo para atendimento ao publico	Médio
29	Material de expediente	08	25.000,00	Maio a dezembro de 2021	Demanda dos serviços prestados	Médio
30	Serviço de energia (ENEL)	12	1.000.000,00	Janeiro a dezembro de 2021	Demanda da estação de bombiamento e estação de tratamento nas unidades do grupo a e grupo b na sede e nos distritos.	Alto
31	Aquisição de água bruta (COGERH)	12	1.463.897,49	Janeiro a dezembro de 2021	Demanda de pagamento de água bruta dos açudes e parcelamentos de dividas dos Açudes Sousa, São Mateus, General Sampaio e Escuridão	Alto

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
175120611 2.091		7.656.783,86
17.512.0611 1.046		1.400.000,00
VALOR TOTAL -		9.056.783,86

FUNDAÇÃO DE ESPORTES, CULTURA E PATRIMÔNIO

CÓDIGO: 27 811 0806 2088 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE ADQUIRIDA CONTRATADA	ESTIMATIVA VALOR	DATA DESEJADA PARACOMPRA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA	GRAU DE CONTRATAÇÃO
01	Material de Expediente	02	3.000,00	Março e Agosto/2021	Em atendimento a demanda de processos administrativos e financeiros da Fundação,	Alta
02	Material de Limpeza	02	3.000,00	Março e Agosto/2021	Em atendimento a demanda de higiene e limpeza da Fundação	Alta
03	Café/açúcar	02	4.000,00	Março e Agosto/2021	Em atendimento a demanda de cafezinho para a Fundação,	Média
04	Material Permanente	01	5.000,00	Abril/2021	Em atendimento a crescente demanda de móveis, equipamentos eletrônicos e equipamentos de informática necessários a execução dos serviços de comunicação e convênios.	Média
05	Água Mineral	12	8.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de água para da Fundação,	Alta
06	Serviço de Locação de Impressoras	12	4.860,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de impressão e digitalização de processos administrativos e financeiro da Fundação	Média
07	Serviço de Fornecimento de Internet	12	7.392,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento a demanda de internet para o setor da Fundação,	Alta

08	Contratação de assessoria de comunicação	12	92.400,00	Janeiro a Dezembro	Em atendimento às necessidades de assessoria para coordenação, organização e realização dos serviços de comunicação de interesse da Fundação	Alta
09	Contratação de serviços para a realização de eventos	12	200.000,00	Janeiro a Dezembro	Em atendimento às necessidades de sonorização, iluminação, estrutura de palco e demais serviços inerentes à organização dos eventos culturais, esportivos e socioeducativos da Fundação	Alta
10	Aquisição de gás	12	864,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento de às despesas de copa e cozinha da Fundação de Cultura, Esporte e Patrimônio,	Alta
11	Implantação, manutenção e funcionamento do equipamento de cinema na praça.	12	12.500,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento as despesas de implantação, manutenção e funcionamento do equipamento de cinema na praça.	Alta
12	Aquisição de material esportivo e recreativo.	12	22.000,00	Janeiro a Dezembro/2021	Em atendimento as despesas nas realizações de atividades recreativas educacionais e esportivas da Fundação	Alta
13	Despesas de pessoal e encargos sociais	12	855.644,77	Janeiro a Dezembro/2021	Para pagamento de folha de servidores efetivos, contratados, comissionados e eletivos lotados na Fundação	Alta

CÓDIGO	VALOR LOA	VALOR PREVISTO
27 811 0806 2.088	2.766.070,79	1.218.660,77
VALOR TOTAL -	2.766.070,79	1.218.660,77
DIFERENÇA -		

